

Số: /SGDDĐT-GDTrHQLCL
V/v chuyển trường và tiếp nhận
học sinh trung học

Đắk Nông, ngày

Kính gửi:

- Các Trường Trung học phổ thông;
- Các Trường PTDTNT THCS và THPT;
- Trường THCS-THPT Trương Vĩnh Ký.

Căn cứ Quyết định số 51/2002/QĐ-BGDĐT ngày 25/12/2002 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh tại các trường trung học cơ sở và trung học phổ thông; Công văn số 2293/SGDDĐT-VP ngày 14/12/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo về thời điểm thực hiện một đầu mỗi tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính tại Trung tâm Hành chính công; Để thực hiện việc chuyển trường và tiếp nhận học sinh đúng quy định, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn một số nội dung như sau:

1. Chuyển trường và tiếp nhận học sinh

a. Chuyển trường và tiếp nhận học sinh học thực hiện đúng theo các quy định tại Quyết định số 51/2002/QĐ-BGDĐT ngày 25/12/2002 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh tại các trường trung học cơ sở và trung học phổ thông.

b. Về thời gian chuyển trường, Sở Giáo dục và Đào tạo quy định như sau:

- Thời gian chuyển trường lần 1: thực hiện trong thời gian nghỉ hè trước khi khai giảng năm học mới.
- Thời gian chuyển trường lần 2: thực hiện khi kết thúc học kỳ I của năm học (chậm nhất là 10 ngày, khi bắt đầu học kỳ II của năm học).

Ngoài thời gian quy định như trên, Sở Giáo dục và Đào tạo không giải quyết chuyển trường.

2. Nộp hồ sơ chuyển trường ngoại tỉnh

Các đơn vị hướng dẫn, hỗ trợ phụ huynh học sinh nộp hồ sơ chuyển trường ngoại tỉnh tại Trung tâm Hành chính công tỉnh Đắk Nông (số 01 Điều Ong, tổ 2, phường Nghĩa Trung, thành phố Gia Nghĩa, tỉnh Đắk Nông; số điện thoại 02613.838.838).

3. Các trường hợp chuyển trường phải xin ý kiến lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo

Các trường hợp chuyển trường (chuyển đến và chuyển đi) sau đây, lãnh đạo nhà trường phải có văn bản xin ý kiến lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét, quyết định đối với từng trường hợp cụ thể:

- Chuyển trường ngoài thời gian quy định (theo mục 1.b của Công văn này).

- Chuyển trường từ trường trung học phổ thông ngoài công lập sang trường trung học phổ thông công lập (theo Khoản 3, Điều 2, Quyết định số 51/2002/QĐ-BGDĐT).

Công văn này thay thế Công văn số 1532/SGDDĐT-VP ngày 15/9/2015 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện chuyển trường theo đúng quy định tại Quyết định số 51/2002/QĐ-BGDĐT và Công văn số 1161/SGDDĐT-GDTrHQLCL ngày 26/8/ 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện thủ tục chuyển trường đối với học sinh trung học phổ thông.

Nhận được Công văn này, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị thực hiện nghiêm các quy định chuyển trường, tiếp nhận học sinh và có trách nhiệm thông tin rộng rãi, hướng dẫn cho phụ huynh học sinh liên hệ chuyển trường, xin tiếp nhận học sinh theo đúng quy định. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc liên hệ phòng Giáo dục Trung học - Quản lý chất lượng qua số điện thoại 02613.544.181 để được hướng dẫn giải quyết.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Giám đốc (để báo cáo)
- PGĐ Phan Thanh Hải (để chỉ đạo);
- Lưu: VT, GDTrHQLCL.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phan Thanh Hải